



## **PRIVATLIVSINFORMATION**

### **Oplysningspligt efter databeskyttelsesforordningen**

#### **Udbud af samt køb og salg af fast ejendom**

Ved sager om udbud af samt køb og salg af fast ejendom er Odder Kommune forpligtet til at give dig en række oplysninger om behandlingen af dine personoplysninger.

#### **1. Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?**

Odder Kommune er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget om dig. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

Odder Kommune

Rådhusgade 3

8300 Odder

CVR-nr.: 32 26 43 28

Telefon: 87 80 33 33

Mail: [odder.kommune@odder.dk](mailto:odder.kommune@odder.dk)

#### **2. Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiveren**

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver.

Du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver ved at sende en mail til [dpo@odder.dk](mailto:dpo@odder.dk), hvorefter databeskyttelsesrådgiveren vil kontakte dig.

Vær opmærksom på, at du ikke skal angive personoplysninger ud over navn og kontaktoplysninger i mailen. Udveksling af andre personoplysninger end navn og kontaktoplysninger skal ske via e-boks, som er en sikker kommunikationsform.





### 3. Kategorier af personoplysninger

I sager om udbud af samt køb og salg af fast ejendom i Odder Kommune vil de personoplysninger, som vi behandler om dig, omfatte almindelige personoplysninger, jf. databeskyttelsesforordningens art. 6. Dette vil typisk være dit navn og kontaktoplysninger.

Såfremt der som led i sagens behandling skal fremsendes post til fysiske personer via digital post, vil Odder Kommune endvidere behandle det relevante personnummer for at kunne identificere rette modtager, jf. databeskyttelseslovens § 11, stk. 1.

Odder Kommune kan endvidere behandle det relevante personnummer i forbindelse med tinglysning af skøde og andre dokumenter.

### 4. Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger for at kunne behandle sagen om udbud af og/eller køb og salg af fast ejendom.

Retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger er databeskyttelsesforordningens art. 6, stk. 1, litra b og art. 6, stk. 1, litra e.

### 5. Modtagere eller kategorier af modtagere

Odder Kommune videregiver som udgangspunkt ikke dine personoplysninger. Odder Kommune overlader dog dine personoplysninger til vores databehandlere, som behandler dine personoplysninger i et IT-system.

Herudover kan der være situationer, hvor det følger af lovgivningen, at Odder Kommune er forpligtet til at videregive oplysningerne til andre offentlige myndigheder, private m.fl., der har lovmæssigt krav herpå. Det kan være tilfældet, hvis der fx begæres aktindsigt i sagen, hvor dine personoplysninger indgår, eller hvis medlemmer af kommunalbestyrelsen kræver sagsindsigt i sagen i henhold til kommunestyrelseslovens regler herom.

Hvis du eller andre klager over Odder Kommunes ageren i sagen, vil Odder Kommune endvidere være forpligtet til at videregive dine personoplysninger til relevante klageinstanser eller tilsynsmyndigheder.

Odder Kommune kan også videre navn og kontaktoplysninger til en eventuel grundejerforening.



## 6. Opbevaring og sletning af dine personoplysninger

Vi gemmer dine personoplysninger i forbindelse med vores sagsbehandling, og vi opbevarer dine personoplysninger, så længe det er nødvendigt for vores sagsbehandling. Det vil som udgangspunkt være i op til fem år efter, at sagen er afsluttet.

Sager om udbud af samt køb og salg af fast ejendom skal afleveres til arkiv, hvilket betyder, at Odder Kommune i henhold til arkivlovgivningen er forpligtet til at overføre sagen, herunder dine personoplysninger, til arkiv. Vi opbevarer derfor sagen og dine personoplysninger, indtil disse er overført til arkiv. Vi kan ikke på nuværende tidspunkt præcist oplyse, hvornår overførslen til arkiv vil ske, men det vil ske efter, at dine personoplysninger ikke længere er nødvendige for Odder Kommunes sagsbehandling. Når dine personoplysninger er blevet overført til arkiv, vil dine personoplysninger blive slettet hos Odder Kommune.

## 7. Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af personoplysninger om dig.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte Odder Kommunes databeskyttelsesrådgiver.

Dine rettigheder indebærer bl.a.:

### Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de personoplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

### Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige eller unøjagtige oplysninger om dig selv rettet.

### Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet personoplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

### Ret til begrænsning af behandling

Hvis du bestrider de personoplysninger, som vi har registreret eller på anden vis behandler, kan du anmode os om at begrænse behandlingen af personoplysningerne, indtil vi har haft mulighed for at fastslå, om oplysningerne er korrekte. Du kan også anmode om begrænsning i stedet for sletning, hvis du mener vores behandling af personoplysningerne er ulovlig, eller hvis du mener vi ikke længere har brug for personoplysningerne.





---

Ret til indsigelse:

Du har ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af personoplysninger om dig.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

**8. Klage til Datatilsynet**

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

